

# DOSSIER DE PRENSA AIME | 2017

[www.interimspain.org](http://www.interimspain.org)



ASOCIACIÓN  
INTERIM  
MANAGEMENT  
ESPAÑA

## QUÉ ES AIME

La **Asociación Interim Management España (AIME)** es la primera y principal entidad que trabaja a nivel nacional para la difusión del interim management como herramienta estratégica de dirección. Concibe y defiende esta modalidad de contratación como el modelo que permite a las organizaciones dotar a sus equipos de talento directivo sin poner en riesgo su estructura de costes.

**AIME** cumple una doble misión ya que, por una parte, representa los intereses de sus asociados trabajando para la profesionalización de la actividad y, por otra, difunde el concepto de interim management contribuyendo al desarrollo y consolidación del mercado del alquiler de directivos.

Es una entidad privada, socialmente responsable y sin ánimo de lucro que agrupa en la actualidad a cerca de 300 profesionales y 13 empresas que operan en el mercado español del interim management.



**AIME** se encuentra inscrita en el Registro Nacional de Asociaciones del Ministerio de Interior con el número 602281.

## QUÉ ES EL INTERIM MANAGEMENT

**Interim management | Dirección de transición | Dirección interina | Alquiler de directivos**

Estos conceptos se refieren a la provisión temporal a una organización de las capacidades y habilidades de gestión de un profesional directivo senior. Éste asume el liderazgo en la empresa de una misión ejecutiva concreta, delimitada en el tiempo y vinculada al cumplimiento de una serie de objetivos prefijados. Se trata de una modalidad de contratación flexible que se incluye en una corriente que contempla la dirección y gestión empresarial como la prestación de un servicio (management as a service) .

### ¿Qué define a un interim manager?

- Es un profesional con formación superior acreditada.
- Tiene una experiencia en dirección empresarial o de organizaciones igual o superior a 10 años.
- Su vinculación a las empresas se rige por un contrato mercantil.
- Se incorpora a las empresas por un período de tiempo determinado para liderar una misión ejecutiva y alcanzar unos objetivos prefijados.

### Principales casuísticas para la contratación de un interim manager

- La sustitución temporal de un cargo directivo.
- La gestión de un cambio organizativo importante.
- El desarrollo de nuevos negocios o nuevos mercados.
- La consolidación y profesionalización de una start-up.

### ¿Qué ventajas presenta la contratación de un interim manager?

Destacan las siguientes:

- La adecuación del perfil profesional a las necesidades reales y concretas de la misión a liderar: conocimientos, habilidades, experiencia y dotes de liderazgo.
- Mayor eficiencia y productividad, ya que la relación con la organización es temporal y está vinculada al cumplimiento de una serie de objetivos.
- Favorece el control de costes de la organización: al no existir relación laboral no se incrementa la estructura de costes fijos de la empresa.
- Aporta mayor objetividad, ya que la posición externa del directivo lo mantiene alejado de los vicios propios de cada organización.
- Agiliza la implantación de los cambios, ya que el profesional es productivo desde el primer momento.
- Complementa al equipo directivo interno y le aporta valor, llevando a cabo una importante labor de capacitación y mentoring.
- Facilita la medición de su rentabilidad, ya que impacta directamente en la cuenta de resultados de la organización.

## QUÉ SERVICIOS OFRECE AIME

**AIME** ofrece a sus miembros y al conjunto de la sociedad diferentes servicios orientados a la difusión del interim management, al intercambio de experiencias y a la profesionalización de la actividad del directivo de alquiler o de transición.

### Difusión y formación

- Organiza eventos para la difusión del concepto de interim management y sus posibles modalidades entre las empresas.

- Promueve la formación y el reciclaje de los profesionales que ejerzan o quieran ejercer como interim managers.
- Promueve actividades orientadas al fomento del empleo y el autoempleo.
- Colabora con entidades públicas, organizaciones sectoriales o de empresas, asociaciones de directivos, etc. en la organización de actividades de difusión o formación vinculadas al interim management o, en general, a la función directiva.
- Difunde las ofertas de empleo existentes en modalidad de alquiler de directivos.

### **Información y asesoramiento**

- Asesora en cuestiones jurídico-laborales vinculadas al ejercicio de la profesión del interim manager.
- Asesora en materia de emprendimiento facilitando a los profesionales y empresas el cumplimiento de los trámites administrativos profesionales para operar en el mercado del interim management.
- Asesora de forma personalizada sobre aspectos técnicos y prácticos en relación a la profesión directiva y el interim management.
- Ofrece recursos y modelos de interés para la contratación y ejecución de servicios de interim management.

### **Reconocimiento profesional**

**AIME** trabaja para conseguir un reconocimiento específico de la profesión del interim manager, trazando su perfil, características y diferencias con respecto a otro tipo de actividades (consultoría, project management, etc.).

## **CONTACTO PARA PRENSA**

Si estás interesado en ampliar la información de este dossier, solicitar una entrevista con alguno de los responsables de **AIME** o requieres de su colaboración para algún proyecto, no dudes en ponerte en contacto con la asociación:

### **Raquel Caamaño**

Comunicación y Prensa de AIME

[comunicacion@interimspain.org](mailto:comunicacion@interimspain.org) | (+34) 902 091 437

[www.interimspain.org](http://www.interimspain.org)